

РАССМОТРЕНО
на заседании педагогического совета
Протокол № 1 от 30 августа 2013 г.



УТВЕРЖДАЮ
Директор Учреждения
В.Б.Хисматулина
30 августа 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ об информационном центре МОУ СОШ № 8 п. Спирово

1. Общие положения

1.1 Информационный центр школы (далее – ИЦШ) является центром функционирования и развития единой информационно-образовательной среды МОУ СОШ № 8 п. Спирово (далее — Учреждение), созданный при содействии Министерства образования Тверской области, согласно Концепции сети информационных центров базовых школ Тверской области.

1.2 В своей деятельности ИЦШ руководствуется Законом РФ «Об образовании», «Типовым положением об общеобразовательной школе», Конституцией Российской Федерации, действующими законодательствами Российской Федерации, нормативными правовыми актами федеральных органов, приказами Министерства образования администрации Тверской области, уставом Учреждения, локальными актами и настоящим Положением.

1.3 Изменения и дополнения в настоящее положение рассматриваются на заседании педагогического совета и утверждаются приказом директора Учреждения.

1.4. Срок данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Цели создания и виды деятельности информационного центра школы

2.1. ИЦШ является частью сети информационных центров базовых школ Тверской области, создаваемой в рамках Комплексного проекта модернизации образования Тверской области, имеет своей основной целью формирование единой образовательной информационной среды.

2.2. Основными задачами создания ИЦШ являются:

- Координация работ структурных подразделений, связанных с развитием единой образовательной информационной среды;
- Удовлетворение потребностей педагогического коллектива, обучающихся, их родителей в оперативном предоставлении информации;
- Создание каталогов учебных информационных материалов, электронных образовательных ресурсов и баз данных, нормативно-правовых документов;
- Внедрение новых информационно-коммуникационных технологий в преподавании предметов;
- Накопление и тиражирование различных информационных материалов;
- Реализация единой технической политики в области информатизации системы образования;
- Использование цифровых образовательных ресурсов (ЦОР) в учебной и воспитательной деятельности;
- Создание и использование электронных учебников;
- Научно-методическая и консультационная поддержка педагогов и обучающихся школы в освоении новейших информационных технологий;
- Научное, научно-методическое, информационное, кадровое и материально-техническое обеспечение развития единой образовательной информационной среды Учреждения;

- Расширение сферы электронного документооборота;
- Реализация автоматизации процессов управления Учреждением, школьной библиотеки.

2.3. Основными видами деятельности ИЦШ являются:

- содействие урегулированию проблем, связанных со спектром оказания Интернет – услуг;
- информационная и научно-методическая поддержка образовательного процесса;
- освоение современных информационно-коммуникационных технологий, высокоскоростной обмен информацией, использование распределенных вычислительных ресурсов, в том числе сетевых;
- расширение научно-технического сотрудничества с образовательными учреждениями поселка и области и совместная разработка научно-технической продукции,
- исследование направлений развития информационных и телекоммуникационных технологий, внедрение информационно-аналитических интегрированных систем для учебного процесса, научной деятельности и управления;
- разработка и сопровождение информационных ресурсов в сферах образования и науки: программных продуктов, электронных обучающих средств и баз данных, в том числе через Интернет,
- сопровождение веб-сайта школы, электронных СМИ;
- проведение работ, связанных с обеспечением информационной безопасности;
- проведение научно-исследовательских, опытно-конструкторских, технологических, проектных работ;
- формирование методической копилки (авторских презентаций), созданных учителями школ;
- осуществление издательской и полиграфической деятельности Учреждения;
- обучение и переподготовка кадров, оказание консультационных услуг, повышение квалификации педагогических работников Учреждения и обслуживающего персонала в сфере информационно – коммуникационных технологий;
- научно-методическое руководство и координация работ в сфере информатизации, содействие формированию и развитию единой информационной образовательной среды школы,
- консультационная поддержка педагогических работников, обучающихся по практическому использованию аппаратных и программных средств;
- организация и методическое обеспечение новых методов обучения с использованием современных средств коммуникаций,
- организация и помощь в проведении дискуссий, видеоконференций, олимпиад, форумов и др.;
- взаимодействие с другими информационно-ресурсными центрами на базе Вузов и др.

3. Структура ИЦШ

3.1. Сетевая инфраструктура и серверное оборудование обеспечивают мобильность учителей и учеников, облегчают подключение нового компьютерного оборудования (“отвязывая” его от сетевых розеток) с применением технологий беспроводного доступа в Wi-Fi-сеть.

3.2. Автоматизированная библиотека (переход на электронный учет книг и посетителей, превращение библиотеки в библиотеку - медиатеку) предоставляет свободный доступ к ресурсам (открытые шкафы), включает в себя читальный зал.

3.3. Зона открытого доступа (или “зона индивидуальной работы”) обеспечивает свободный доступ к ресурсам Интернет и школьным сетевым ресурсам (электронный классный журнал, расписание, планы уроков и т.д.), дает возможности для электронного

общения (почта, форумы, блоги), предоставляет ресурсы для работы над учебными и внеклассными проектами. В этой зоне находится “помощник” (администратор, медиа-специалист), который решает возникающие проблемы.

3.4. Зона групповой работы обеспечивает взаимодействие и возможность проведения внеклассных занятий (семинары, факультативы, кружки), работы над групповыми проектами (школьными и сетевыми межшкольными).

3.5. Документ-центр предназначен для обеспечения возможности “взять информацию с собой”, распечатав ее, скопировав, записав на CD.

3.6. Автоматизированная система управления школой позволяет перевести на “компьютерные рельсы” все основные процессы образовательного учреждения - учет учеников, классные журналы, поурочное планирование, бухгалтерия, подготовка и формирование отчетности и т.д.

3.7. Мобильные места учителя (ноутбук, экран и проектор) позволяют использовать ИКТ на уроках в классах, не оборудованных стационарными компьютерами и проекторами.

3.8. Стационарные рабочие места учителей (мультимедийные, интерактивные комплексы, учебно-лабораторное оборудование).

3.9. Автоматизированные рабочие места административных работников.

3.10. Зона регистрации пользователей информационного центра.

3.11. Компьютерные классы (в том числе кабинеты информатики)

4. Регламентация и отчётность ИЦШ.

4.1. ИЦШ планирует свою деятельность и определяет перспективы развития исходя из спроса на работы и услуги.

4.2. Центр отчитывается за результаты своей деятельности перед директором и органами общественного управления Учреждением. Учреждение планирует действия и отчитывается за основную деятельность ИЦШ, выполняемую за счет бюджетных средств, перед департаментом образования Тверской области.

5. Документация ИЦШ.

5.1. Положение о ИЦШ.

5.2. Расписание работы ИЦШ.

5.3. Планы работы ИЦШ.

5.4. Журнал заявок на информационные материалы и информационное обслуживание (ведёт инженер ИЦШ).

5.5. Журнал регистрации посещения инд. зоны ИЦШ.

5.6. Журнал заявок на посещение инд. зоны ИЦШ.

5.7. Журнал по технике безопасности.

6. Управление деятельностью ИЦШ

6.1. Управление деятельностью ИЦШ осуществляется в соответствии с Уставом Учреждения и настоящим Положением.

6.2. Непосредственное управление текущей деятельностью ИЦШ осуществляет руководитель ИЦШ (заместитель директора по информационной работе). Директор Учреждения осуществляет административное руководство ИЦШ.