

ПРИНЯТО
решением педагогического совета
Протокол № 1 от 30 августа 2013 г.



ТВЕРЖДАЮ
Директор МОУ СОШ № 8 п. Спирово
Е.В.Хисматулина
7/4 от 30 августа 2013 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКЕ

І. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее положение составлено в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Законом РФ «Об основных гарантиях прав детей», СанПиН 2.4.1.2821-10 "Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях", СанПиН 2.4.6.2553-09 "Санитарно-эпидемиологические требования к безопасности условий труда работников, не достигших 18-летнего возраста", Уставом МОУ СОШ № 8 п. Спирово.

1.2. Настоящее положение является локальным актом Школы и определяет основные цели и задачи, порядок прохождения летней трудовой практики в Школе.

1.3. Под летней трудовой практикой понимается работа учащихся по охране природы, благоустройству школы, школьного двора и прилегающих территорий, на пришкольном сельхозучастке.

1.4. Прохождение трудовой практики организуется в летний период и распространяется на учащихся 5-8, 10 классов.

1.5. К летним практическим работам в полном объёме привлекаются только здоровые учащиеся. Запрещается привлекать к общественно-полезному труду учащихся, имеющих значительное отклонение в состоянии здоровья. Освобождаются от трудовой практики обучающиеся согласно заключению врача.

1.6. Занятость учащихся в общественно-полезных делах или других видах работ вне школы не освобождает учащихся от прохождения летней трудовой практики. Прохождение учащимися летней трудовой практики на базе других образовательных учреждений, в том числе на базе дополнительных образовательных учреждений, спортивных учреждений и др. не может быть зачтено как отработка школьной летней практики.

ІІ. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПРОВЕДЕНИЯ ЛЕТНЕЙ ТРУДОВОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Цель организации и проведения летней трудовой практики: эколого-трудовое воспитание обучающихся.

2.2. Задачи проведения летней трудовой практики:

- обеспечить в период летних каникул организованное трудовое участие на пришкольном участке, благоустройстве и озеленении школы, охране природы;
- воспитывать у обучающихся добросовестное отношение к труду, высокие нравственные качества гражданина, рачительного отношения к общественной и личной собственности;
- развивать интерес к профессиям;
- знакомить с элементами экономики и организации труда;
- способствовать физическому развитию обучающихся, укреплению их здоровья.

ІІІ. СОДЕРЖАНИЕ ЛЕТНИХ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

3.1. Содержание летних практических работ обучающихся определяется на основе задач трудового воспитания обучающихся и с учётом их возраста, пола и состояния здоровья, потребностей Школы.

3.2. Обучающиеся привлекаются к различным работам для своей школы: к труду на пришкольном участке, изготовлению и ремонту оборудования кабинетов, мебели, благоустройству школьной территории и др.

3.3. Основным направлением летних практических работ обучающихся является участие в работе на пришкольном участке.

3.4. Летняя практическая работа может быть совмещена с организацией летнего лагеря труда и отдыха при школе (трудовым лагерем), во время которой с обучающимися проводится воспитательная, культурно-массовая, спортивно-оздоровительная работа, а также работа по профессиональной ориентации.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ЛЕТНИХ ПРАКТИЧЕСКИХ РАБОТ

4.1. За организацию летних практических работ обучающихся школы отвечает директор. На него возлагается: ответственность за соблюдение трудового законодательства; определение содержания труда обучающихся; подбор и расстановка кадров руководителей летних практических работ обучающихся; организация необходимой материальной базы; создание безопасных и здоровых условий труда обучающихся; установление необходимых связей с учреждениями, организациями, общественностью.

4.2. Обязательным условием обеспечения охраны труда обучающихся является их обучение и инструктирование по технике безопасности с соответствующим оформлением в журнале учёта инструктажа, контроль за соблюдением школьниками требований охраны труда.

4.3. В целях эффективной организации летних практических работ обучающихся директором школы на летний период назначается руководитель практики (заместитель директора по АХЧ), который осуществляет общее руководство работами исходя из потребностей школы. Не позднее, чем за 10 дней до начала летней практики составляет график летней трудовой практики и доводит его до сведения классных руководителей. По окончании кампании составляет отчет по прохождению обучающимися летней трудовой практики и представляет его на заседании педагогического совета.

4.4. Для ежедневного непосредственного руководства работами директором школы согласно графика занятости педагогических работников в летний период назначается ответственный из числа преподавателей, который:

- непосредственно проводит инструктажи по видам работ;
- организует труд обучающихся;
- через каждые 45 минут работы устраивает регламентированные 15-минутные перерывы для отдыха детей;
- обеспечивает водно-питьевой режим для обучающихся на время прохождения трудовой практики;
- несет персональную ответственность за сохранность жизни и здоровья обучающихся во время выполнения практических работ.

4.5. Учет прохождения практики осуществляется посредством внесения отметок в журнал прохождения практики.

4.4. Продолжительность трудовой практики определяется следующим образом:

5 класс – 10 дней по 2 часа в день;

6 класс – 12 дней по 2 часа в день;

7 класс – 14 дней по 3 часа в день;

8 класс – 16 дней по 3 часа в день;

10 класс – 20 дней по 3 часа в день.

4.6. На основании заявления родителей (по уважительной причине) и разрешения директора школы обучающиеся могут быть освобождены от прохождения практики.

4.7. Обучающиеся, не отработавшие летнюю практику по неуважительной причине, могут привлекаться к выполнению общественно-полезных работ (уборка и благоустройство территории, мелкий ремонт и т.п.) в течение следующего учебного года.